

Локальный нормативный акт



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБОУ СОШ № 4

1. Общие положения

1.1. Самоуправление – один из режимов протекания совместной деятельности, наряду с руководством и управлением. Это структура отношений, когда предпочтение отдается демократическому, свободному, стимулирующему типу взаимоотношений. Это самостоятельность в проявлении инициативы, принятии решений и их реализации в интересах своего коллектива.

1.2. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы школьного коллектива, расширению коллегиальных, демократических форм управления создается и действует Ученический Совет школы.

1.3. Ученический Совет школы является выборным органом ученического самоуправления школы.

1.4. Ученический Совет школы как орган ученического самоуправления работает в тесном контакте с органами управления школы

1.5. **Основные цели** развития школьного (ученического) самоуправления:

- обеспечение исполнения Закона Российской Федерации № 273 – ФЗ от 21.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;
- обеспечение исполнения Закона Краснодарского края от 04.03.1998 года № 123 – КЗ «О государственной молодежной политике в Краснодарском крае»;
- повышение уровня самоорганизации учащейся молодежи Кубани и формирование готовности ребят к участию в управлении обществом.

2. Цели и задачи Ученического Совета школы

2.1. Целями деятельности Ученического Совета школы являются:

2.1.1. Усиление роли школьников в решении вопросов школьной жизни.

2.1.2. Воспитание школьников в духе демократической культуры, социальной ответственности, патриотизма и гражданской активности.

2.2. Задачами деятельности Ученического Совета школы являются:

2.2.1. Представление интересов учащихся в процессе управления школой.

2.2.2. Поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной и общественной жизни.

2.2.3. Защита прав учащихся.

2.2.4. Привлечение учащихся к программам школьного самоуправления.

3. Функции Ученического Совета школы

Решения и деятельность ученического **Совета** школы распространяются на всех учеников, обучающихся в школе.

Члены ученического **Совета** школы участвуют в планировании и организации общешкольных и межшкольных праздников, акций, помогают в проведении тематических круглых столов, конференций, семинаров, мероприятий направленных на пропаганду здорового образа жизни, на развитие творческих, интеллектуальных, спортивных, духовно-патриотических способностей учащихся школы. Также члены Совета принимают участие в реализации социальных проектов, направленных на профилактику асоциального поведения и явлений, активно пропагандируют и помогают контролировать соблюдение Закона № 1539 – КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в КК» в поселении.

Ученический Совет школы:

3.1. Привлекает учащихся к решению вопросов жизни школы. Изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

3.2. Формулирует мнение учащихся школы по вопросам, рассматриваемым в Совете учащихся школы.

3.3. Содействует реализации инициатив учащихся во внеучебной деятельности. Изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации, привлекает учащихся к организации воспитательной работы школы.

3.4. Содействует разрешению конфликтных вопросов. Участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав учащихся, укреплению дисциплины и порядка.

3.5. Информировывает учащихся о деятельности системы школьного самоуправления школы, района, края, содействует организации программ и проектов ученического самоуправления на территории школы.

4. Права Ученического Совета школы

Ученический Совет школы имеет право:

4.1. Принимать участие в разработке годового плана работы школы, в том числе плана воспитательной работы школы. Разрабатывать план собственной деятельности и помогать осуществлять планирование деятельности других органов самоуправления школы.

4.2. Утверждать по согласованию с администрацией школы структуру классного самоуправления школы.

4.3. Обеспечивать взаимодействия классных коллективов в проведении общешкольных мероприятий.

4.4. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде Ученического Совета школы) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

4.5. Направлять в Администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы.

4.6. Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения.

4.7. Получать от Администрации школы информацию по вопросам жизни школы.

4.8. Представлять интересы учеников во взаимоотношениях с органами управления школы (на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы и т.п.).

4.9. Проводить встречи с директором школы и другими представителями Администрации не реже 1 раза в месяц.

4.10. Проводить среди учащихся опросы и референдумы.

4.11. Организовывать работу общественных приёмных Ученического Совета школы, сбор предложений учащихся, проводить открытые слушания.

4.12. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, Администрацию школы и другие органы о принятых решениях.

4.13. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Ученического Совета школы.

4.14. Вносить в Администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы.

4.15. Вносить в Администрацию школы предложения о поощрении учащихся, а при рассмотрении Администрацией школы вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к учащимся участвовать в обсуждении принятия решения о целесообразности его применения.

4.16. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с органами ученического самоуправления других учебных заведений. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского (районного) уровня и выше

4.17. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество

школы по согласованию с Администрацией.

4.18. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями.

Представлять интересы учащихся в органах и организациях вне школы.

4.19. Организовывать выборы членов Ученического Совета школы;

4.20. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

5. Организация работы Ученического Совета школы

5.1. Ученический Совет школы формируется ежегодно не позднее 20 октября текущего года из числа активных и творческих учащихся 5-11 классов и действует в течение учебного года.

Каждый учащийся 5-11 классов имеет право избирать и быть избранным в ученический **Совет** школы.

5.2. Деятельностью Ученического Совета школы руководит Лидер школы (председатель Ученического Совета школы), который избирается сроком на один учебный год (не позднее 20 октября). Порядок проведения выборов членов ученического **Совета** определяется на классном уровне с помощью психологических методик, в соответствии с рекомендациями по выбору лидера классного коллектива – ребенка с активной жизненной позицией). Возможно открытое или закрытое голосование за кандидатов, предложенных членами класса или само выдвинувшихся.

5.3. Ученический Совет школы проводит свои заседания не реже 1 раза в месяц. Заседания Ученического Совета школы созываются его Председателем.

Первое организационное заседание вновь избранного состава Ученического Совета школы созывается директором школы не позднее чем на пятый день после официального обнародования результатов выборов.

5.4. Деятельность Ученического Совета школы осуществляется коллегиально на основе принятия решений голосованием.

Решения ученического **Совета** школы принимаются большинством голосов членов при условии участия в заседании Совета не менее 1/2 от его состава. Заседания ученического **Совета** школы проводятся по мере необходимости, но не реже 1-го раза в месяц.

Решения ученического **Совета** школы обнародуются в течение трех дней, путем размещения соответствующих данных на информационном стенде, сайте образовательного учреждения и проведения классных часов членами **Совета** (лидерами классов).

В случае равного числа голосов членов Ученического Совета школы, поданных «за» и «против», при принятии решения голос председателя Ученического Совета школы (председательствующего на заседании) является решающим.

Решения Ученического Совета школы подписываются его председателем либо лицом, осуществляющим его функции, а также секретарем Ученического Совета школы.

Решения Ученического Совета школы, принятые в пределах его полномочий, обязательны для исполнения всеми членами школьного коллектива, после их доведения до всеобщего сведения посредством размещения на информационных стендах школы.

5.5. Ученический Совет школы ежегодно (в конце учебного года) информирует участников образовательного процесса школы о своей деятельности.

6. Порядок формирования и структура Ученического Совета школы

6.1. Численный состав Ученического Совета школы определяется и утверждается распоряжением (приказом) директора школы, одновременно с назначением даты проведения голосования на выборах членов Ученического Совета школы нового состава.

Ученический Совет школы формируется из числа Лидеров 5-х – 11-х классов и действует в течение учебного года, при этом Лидеры классов с 9-го по 11-й, являются членами Ученического Совета школы с правом решающего голоса, а Лидеры классов с 5-го по 8-й, являются членами Ученического Совета школы с правом совещательного голоса.

Совет способствует реализации общешкольного плана в классах и в школе; организует работу с активом учащихся старшего, среднего и младшего звена.

Ученики начальной школы (1-4 классы):

- знакомятся с деятельностью ученического **Совета** школы через свое участие в различных школьных и внешкольных мероприятиях;

Ученики средней школы (5-8 классы):

- принимают участие в организации и проведении различных школьных и внешкольных мероприятий;

- имеют право выносить на рассмотрение **Совета** школы проекты по организации и проведению школьных мероприятий;

- имеют право быть избранными в **Совет** школы;

- имеют право избирать лидера школы.

Ученики старшей школы (9-11 классы):

- принимают участие в организации и проведении различных школьных и внешкольных мероприятий;

- имеют право выносить на рассмотрение **Совета** школы проекты по организации и проведению школьных мероприятий;

- имеют право избирать и быть избранными в избирательную комиссию школы;

- имеют право избирать и быть избранными в **Совет** школы;

- имеют право избирать и быть избранными лидером школы.

По решению Ученического Совета школы в его состав могут входить другие ученики, а также представители администрации школы, родительского комитета, попечительского совета и т.д. Такие члены Ученического Совета школы могут вносить вопросы на рассмотрение Ученического Совета школы, обладают правом совещательного голоса и не могут принимать участие в голосовании по вопросам, рассматриваемым

на заседаниях Ученического Совета школы.

6.2. Состав Ученического Совета школы формируется учащимися 5-х – 11-х классов путём прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур. Организация и проведение выборов осуществляется в соответствии с Порядком проведения выборов Лидеров классов - членов Ученического Совета школы МБОУ СОШ № 4.

6.3. Ученический Совет школы самостоятельно определяет свою структуру.

6.4. В составе Ученического Совета школы могут формироваться комиссии (комитеты).

6.4.1. Учебная комиссия (комитет):

следит за успеваемостью в школе;

организует взаимопомощь по классам;

регулярно подводит итоги по успеваемости, которые объявляются на общешкольной линейке и (или) в школьных средствах информации;

ведет работу с отстающими по успеваемости учащимися.

6.4.2. Комиссия (комитет) дисциплины и порядка:

отвечает за порядок в школе;

проводит рейды по выполнению режима дня;

контролирует посещаемость учащихся;

следит за дежурством в школе.

6.4.3. Культурно-массовая комиссия (комитет):

занимается организацией всех культурных мероприятий и вечеров отдыха;

проводит подготовку к школьным и районным конкурсам;

организует походы в театры и музеи;

занимается тимуровской помощью пожилым людям.

6.4.4. Спортивная комиссия (комитет):

участвует в организации школьных соревнований (кроссы, эстафеты, веселые старты, и т.д.);

участвует в организации работы секций;

участвует в организации проведения дней здоровья и спортивных праздников.

6.4.5. Пресс-центр:

выпускает школьную газету;

ведет поисковую работу;

проводит конкурсы рисунков и фотографий.

**7. Председатель, заместитель председателя и секретарь
Ученического Совета школы**

7.1. Заместитель председателя Ученического Совета школы избирается открытым (тайным – по решению Ученического Совета школы) голосованием на ее первом заседании из числа членов Ученического Совета школы с правом решающего голоса.

Самоотвод принимается без обсуждения и голосования.

Избранным на должности заместителя председателя Ученического

Совета школы считается кандидат, получивший в результате голосования более половины голосов от установленного числа членов Ученического Совета школы с правом решающего голоса. Лидер школы отчитывается перед учащимися и педагогами школы о работе школьного (ученического) самоуправления по окончании учебного года на общем собрании школы.

7.2. Председатель Ученического Совета школы:

- организует работу Ученического Совета школы;
- координирует работу по вопросам взаимодействия с администрацией школы, педагогическим советом и иными органами управления школы;
- созывает и ведет заседания Ученического Совета школы;
- подписывает решения Ученического Совета школы;
- представляет интересы учащихся в органах и организациях вне школы;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

7.3. Заместитель председателя Ученического Совета школы:

- замещает председателя Ученического Совета школы в его отсутствие;
- по поручению председателя созывает и ведет заседания Ученического Совета школы;
- выполняет иные поручения председателя Ученического Совета школы. Лидер школы имеет право из числа членов ученического Совета школы назначить до 2-х заместителей.

7.4. Секретарь Ученического Совета школы:

- организует подготовку заседаний Ученического Совета школы, вносимых на ее рассмотрение материалов;
- организует перспективное и текущее планирование деятельности Ученического Совета школы, контролирует ход выполнения планов его работы;
- координирует работу по доведению решений и иных материалов Ученического совета школы до сведения его членов и лиц (органов), в отношении которых приняты эти решения;
- подписывает решения Ученического Совета школы;
- выполняет поручения председателя Ученического Совета школы;
- ведет протоколы заседаний Ученического Совета школы.

8. Статус и полномочия членов Ученического Совета школы

8.1. Статус и полномочия членов Ученического Совета школы с правом решающего голоса и с правом совещательного голоса устанавливаются настоящим Положением.

8.2. Член Ученического Совета школы:

- должен неукоснительно соблюдать устав школы, настоящее Положение, иные акты, принятые в установленном порядке компетентными органами школьного управления, в том числе самоуправления;

- должен воздерживаться от действий, заявлений и поступков, компрометирующих Ученический Совет школы, а также его как члена Ученического Совета Школы;

- вправе вносить предложения, касающиеся повышения эффективности деятельности Ученического Совета школы и в целом системы школьного самоуправления.

8.3. Член Ученического Совета школы обязан:

- участвовать в подготовке вопросов, вносимых на рассмотрение Ученического Совета школы;

- присутствовать на всех заседаниях Ученического Совета школы, за исключением пропуска по уважительной причине, с уведомлением секретаря Ученического Совета школы;

- выполнять поручения Ученического Совета школы, председателя, заместителя председателя и секретаря Ученического Совета школы, данные в пределах их компетенции, и информировать об их выполнении в установленный срок.

8.4. Члены Ученического Совета школы на основании планов Ученического Совета школы, иных решений Ученического Совета школы, организуют работу по направлениям деятельности Ученического Совета школы.

8.5. Члены Ученического Совета школы - руководители комиссий (комитетов) Ученического Совета школы, организуют работу по направлениям деятельности комиссий (комитетов), несут ответственность за результаты этой работы. Распределение обязанностей членов Ученического Совета школы по направлениям его деятельности осуществляется в форме решения Ученического Совета школы.

8.6. Работе ученического **Совета** школы помогает координатор школьного (ученического) самоуправления (заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог), который назначается приказом директора школы.

Координатор школьного (ученического) самоуправления входит в состав ученического **Совета** школы, наряду с другими членами ученического **Совета** школы, обладает правом решающего голоса.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение утверждается директором школы, изменения в настоящее Положение вносятся директором школы по предложению Ученического Совета школы и (или) педагогического совета школы.

9.2. Настоящее Положение вступает в силу через пять дней со дня официального обнародования путем объявления в школьных средствах информации учебного заведения (доски объявлений, стенные газеты и т.д.) о возможности учащихся учебного заведения (избирателей) ознакомиться с текстом настоящего Положения.

9.3. Ученическим **Советом** школы в срок до 31 октября текущего года составляется, согласовывается с избранным лидером и утверждается

директором школы план работы на учебный год (с учетом летних каникул) в соответствии с типовым планом работы органов школьного (ученического) самоуправления в Краснодарском крае.

9.4. Лидеры школ городского поселения Краснодарского края входят в состав молодежного **Совета** при главе городского округа или иного представительного органа молодежи в соответствии с положением о школьном (ученическом) самоуправлении в муниципальном образовании.